



## YLEISAVUSTUSHAKEMUS

saapunut \_\_\_\_/\_\_\_\_ 20\_\_\_\_

<b>Hakijan tiedot</b>	Yhdistyksen nimi	
	Kotipaikka	
	Rekisteröintipäivä	
	Lähiosoite	Postinumero ja -toimipaikka
	Pankki	Tilinumero
	Yhteys henkilön nimi	
	Yhteystiedot	
<b>Toiminta</b>	<b>Raisiolaisen yhdistyksen tiedot:</b>	
	Jäsenmäärä	
	Toiminnan laatu ja laajuus	
	<b>Valtakunnallisen/alueellisen yhdistyksen tiedot:</b>	
	Raisiolaisten jäsenten määrä	
	Toiminnan laatu ja laajuus Raisiossa	
<b>Haettava avustus</b>	Haettavan avustuksen määrä	
	Suunnitelma avustuksen käytöstä	
	Onko yhdistys saanut avustusta muualta? <input type="checkbox"/> ei <input type="checkbox"/> kyllä, mistä?	
<b>Hakemuksen liitteet</b>		
<b>Allekirjoitus</b>	Paikka ja pvm	
	Allekirjoitus ja asema yhdistyksessä	

Kaupungilla on oikeus vaatia yhdistyksen viralliset toiminnan suunnittelu- ja tilinpäätösasiakirjat hakemuksen täydennyksenä, mikäli se nähdään tarpeelliseksi.

### Raportointivelvollisuus

Yleisavustusta saaneella yhdistyksellä on velvollisuus raportoida avustuksen käytöstä kaupungille tilikautensa päättymisen jälkeen maaliskuun loppuun mennessä toiminta-avustuksen myöntämistä seuraavana vuonna. Selvitys edellisen kauden yleisavustuksen käytöstä on toimitettava ennen seuraavan vuoden avustuksen myöntämistä. Mikäli raporttia yleisavustuksen käytöstä ei ole toimitettu, uutta avustusta ei voida myöntää.