

Kerttulan liikuntahalli
Kisakatu 4, 21200 Raisio
Puh. 044 797 1007
kerttulan.liikuntahalli@raisio.fi

TILA-ANOMUS KERTTULAN LIIKUNTAHALLIN KÄYTÖSTÄ

Hakija (seura, yhdistys yms.)	
Käyttötarkoitus (kilpailut, näytös, konsertti yms.)	
Aika	
Valmistelut alkavat	
Purkaminen on valmis	

Tilan tarve

- ☐ koko halli ☐ koko sali ☐ sali 1 (etu) ☐ sali 2 (keski) ☐ sali 3 (taka)
☐ voimistelutila ☐ kuntosali ☐ pukuhuoneet ☐ kokoushuone ☐ kahvio

Tapahtuma on ☐ alle 20-vuotiaille ☐ yli 20-vuotiaille

Tapahtuma on yleisölle ☐ maksuton ☐ maksullinen

Muuta huomioitavaa

Yhdyshenkilön yhteystiedot

Nimi
Sähköpostiosoite
Puhelin

Laskutusta varten yritykseltä tai yhdistykseltä vaaditaan Y-tunnus ja yksityishenkilöltä tai rekisteröimättömältä ryhmältä yhdyshenkilön henkilötunnus.



Hakija suostuu siihen, että tätä asiaa koskeva päätös annetaan hänelle tiedoksi sähköpostilla. Hakijan katsotaan saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 19 §).

Laskutustiedot

Nimi (seura/yhdistys/yritys/ yksityishenkilö)
Y-tunnus/Henkilötunnus
Osoite
Sähköpostiosoite
Puhelin

Hakijan allekirjoitus

_____._____.20_____

Ohjeita tapahtuman järjestäjälle

Tapahtuman järjestäjä hoitaa:

- kaikki luvat kuntoon: huvilupa, anniskelulupa, pelastussuunnitelma jne.
- järjestysmiehet, liikenteenohjauksen
- mattojen asettamisen tarvittaessa, kalusteiden siirtämisen
- sopii hyvissä ajoin kaikista käytännön järjestelyistä liikuntahallin henkilökunnan kanssa

Tapahtumissa on alkoholin käyttö kielletty. Anniskelulupa on haettava erikseen.

Järjestäjä vastaa yleisestä siisteydestä tilaisuuden aikana ja sen jälkeen. Kaikki roskat kerätään ja viedään ulkona oleviin jäteastioihin.

Liikuntahallin tiloja, kalusteita ja välineitä tulee käyttää huolella.

Rakennus- ja purkuaikainen tilavuokra on puolet normaalitaksasta. Kaupungin henkilöstön ylimääräinen työaika veloitetaan tapahtuman järjestäjältä.